

T.C.
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI
ŞİRİNLER ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Şirinler Anaokulu olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir bakım sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler; kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.



Şirinler Anaokulunun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan altı kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Şirinler Anaokulu Stratejik Planı (2019–2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmen, öğrenci, velilerimize, Okul Gelişim Yönetim Ekibi'ne ve planın uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlularına teşekkür ederim.

ZEYNEP KAYA

Okul Müdürü

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI *	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	11
PAYDAŞ ANALİZİ	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *	25
VİZYONUMUZ *	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	34
EKLER:	35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Zeynep KAYA	Okul Müdürü	Zeynep KAYA	Okul Müdürü
İbrahim Etem KÖSE	Müdür Yardımcısı	İbrahim Etem KÖSE	Müdür Yardımcısı
Saadet Bilge ÖZEL	Rehber Öğretmen	Saadet Bilge ÖZEL	Rehber Öğretmen
Konca BOYAR	Okul Aile Birliği Başkanı	Abdullah ÖZTÜRKERİ	Öğretmen
		Ayşe TANRIKULU	Öğretmen
		Rahime DOĞAN	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

ŞİRİNLER ANAOKULU

2013-2014 Eğitim ve Öğretim Yılında hizmet vermeye başlayan okulumuz ilimizin gelişmekte olan bir bölgesinde okul öncesi eğitim alanında eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmektedir.7 derslik 14 şubeyle 355 öğrenciye hizmet veren okulumuzda ikili eğitim (sabahçı devre 07:30-12:30 öğlenci devre 12:30-17:30) uygulanmaktadır. Okulumuzun detaylı tanıtımı aşağıdadır.

a) Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri

Okul öncesi ve ilköğretim kurumları yönetmeliği, okul öncesi eğitim programının rehberliğinde eğitim öğretim faaliyetlerini yürüten okulumuz ayrıca çağın dinamiklerini de yakından takip ederek STEM eğitimi, değerler eğitimi, akıl oyunları, atölye eğitimleri gibi çağın getirdiği eğitimleri de benimsemekte ve uygulamaktadır. Öğrenciyi merkeze alan yaklaşımlarla eğitim veren öğretmenlerimiz sınıf içi etkinliklerinde aile katılım çalışmalarına, rehberlik çalışmalarına ve proje çalışmalarına da yer vermektedir. Bununla birlikte sınıf gezileri, sosyal etkinlikler (aile günleri, drama, tiyatro vb.) ve belirli gün ve haftalar da okulumuzda eğitim öğretim faaliyetlerimize dahil ettiğimiz uygulamalardan bazıları. Aile eğitim seminerleri, aile çocuk görüşmeleri ve çocuklar için drama etkinliği de eğitim öğretim faaliyetlerimiz içerisinde rehberlik servisimiz tarafından yürütülen çalışmalar içerisinde yer almaktadır.

b) *Fiziki Mekan*

7 derslik 14 şubeyle eğitim veren okulumuzda ayrıca 1 adet oyun odası, 1 adet fen odası da bulunmaktadır. Açık hava etkinliklerinin de yapılabileceği bir bahçemiz ve oyun parkımız da mevcuttur. Çocukların beslenme saatinde yemek yiyebileceği yemekhanemiz ve yemeğin yapılabileceği mutfak mevcuttur.

c) *Sosyal Kültürel Mekan*

Okul müdürünün liderliğinde oluşan sevgi saygı ve güven ilişkisi de okulumuzu çalışabilir bir yer kılmakta bu da eğitim öğretimimizi ayrıca olumlu etkilemektedir. İdare-öğretmen-personel ilişkisinde insancıl yaklaşımı öne alarak ilişkilerimizi ayarlamakta, paylaşımcı ve işbirlikçi yaklaşımla da profesyonel olarak işlerimizi yürütmekteyiz. Öğrenci veli iletişiminde ise açık ve anlaşılır olmayı tercih eden okulumuz okul aile iletişimini en güçlü noktaya çıkarmayı amaç edinmiştir. Kurum kültürünün belli bir noktaya geldiği okulumuz da kurum kültürünü daha da geliştirmek için tüm paydaşların görüşlerini önemsemekteyiz.

d) *Projeler*

Okulumuz da ulusal, yerel ve okul öncesi eğitim tabanlı projeler uygulamaktayız. Okulumuzda uygulanan bazı projeler şunlardır: Beyaz Bayrak Projesi, Beslenme Dostu Okul Projesi, Eğitim Öğretimde İyi Örnekler Projesi, Kahramanmaraş Değerler Eğitimi Projesi ve TÜBİTAK Projeleri.

e) *Başarılar*

Bireysel başarılar: Anaokulları arasında düzenlenen öğretmenler konulu resim yarışmasında Papatyalar sınıfı öğrencimiz Begüm BABAÖĞLU 2. olmuştur. İstiklal Marşının on kıtasını ezbere okunması yarışmasında Yıldızlar sınıfı öğrencimiz Defne KAHRAMAN 3. Olmuştur.

Okul başarısı: Okulumuz Beyaz Bayrak Projesi kapsamında Beyaz Bayrak almıştır. Beslenme Dostu Okul Projesinde Beslenme Dostu Okul seçilmiştir. 2017/2018 eğitim öğretim yılında Kahramanmaraş Değerler Eğitim Projesi kapsamında ilkokul ve anaokulu kategorisinde il birincisi olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Onikişubat			
Adres:	Yirmiikigün Mahallesi Genç Osman Caddesi No:18	Coğrafi Konum (link)*:	kisaltt.com/WFIY		
Telefon Numarası:	3442163130	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	754498@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sirinler.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	754498	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2013		Toplam Çalışan Sayısı*	24		
Öğrenci Sayısı:	Kız	173	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	182		Erkek	1
	Toplam	355		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 50	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		900 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 Saat

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir. **Çalışan Bilgileri Tablosu***

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	1	13	14
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	5	6
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	3	21	24

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+1 Çok	Amaçlı Salon		Yok
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		Yok
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)		Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)		Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)				
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	17			
Dğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4 Yaş A Şubesi	16	14	30	5 Yaş B Şubesi	13	14	27
4 Yaş B Şubesi	12	13	25	5 Yaş C Şubesi	13	9	22
4 Yaş C Şubesi	14	13	27	5 Yaş D Şubesi	13	10	23
4 Yaş D Şubesi	12	16	28	5 Yaş E Şubesi	12	12	24
4 Yaş E Şubesi	13	14	27	5 Yaş F Şubesi	11	14	25
4 Yaş F Şubesi	12	16	28	5 Yaş G Şubesi	11	12	23
5 Yaş A Şubesi	10	12	22	5 Yaş H Şubesi	11	13	24

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

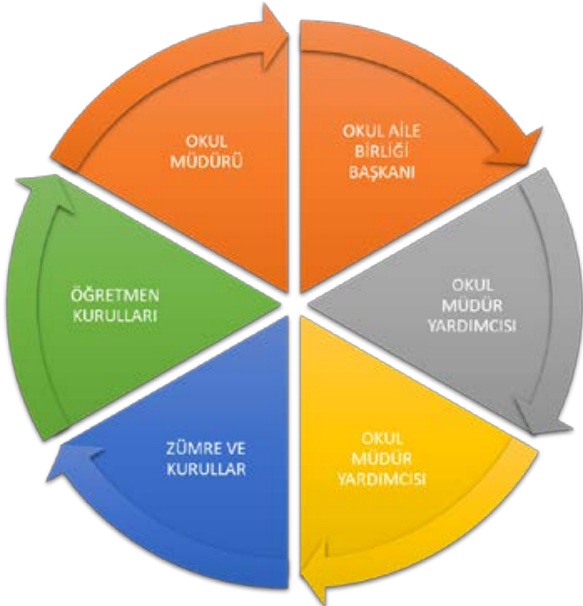
Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	9	İnternet Bağlantı Hızı	4 Mpbs

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	238.205 TL	201.852,01 TL
2017	300.732,92 TL	251,298,72 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenciler anket doldurmak için uygun yaşta değil.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Sonuçlar: Okul içi iletişimin yüksek ve işbirlikçi, yerleşik kurum kültürü, , eğitimde yenilikçi, şeffaf açık ve anlaşılır bir yönetim, tarafsız ve demokratik ortam eğitim öğretimle ilgili duyurularının takibi ve zamanında bilgilendirme, sosyal sorumluluk projelerine ağırlık veren, milli, manevi ve toplumsal değerlere duyarlılık, okul güvenliğinin yüksek olması, temiz beslenme dostu bir okul olması

Olumsuz Sonuçlar: Okulun ve sınıfın fiziki şartlarının yetersiz olması, öğrenme merkezlerine uygun materyal çeşitliliğinin az olması, okulda çalışanlarına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olması.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Sonuçlar: Güvenlik, Temizlik, Güleryüz İlgi ve alaka, Personelin Olumlu İletişimi, Öğretmen veli iletişimin güzel olması, ulaşılabilir olması, yönetim ve veli ilişkisi, web sitesinin güncel olması, okulla ilgili haberlerin zamanında veliye ulaşması, çocuğun okulu sevmesi ve mutlu olması, öğretmenlerin yenilikçi ve öğrenci merkezli yaklaşımı,

Olumsuz Sonuçlar: Sınıf mevcutlarının fazla olması, okulun fiziki yapısı ve bahçe kullanımının yetersiz olması

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin hazırbulunuşluk düzeylerinin yüksek olması.
Çalışanlar	İşbirliğine yatkın yenilikçi ve iletişime açık
Veliler	Sosyo-ekonomik ve eğitimsel düzeyi yüksek olması
Bina ve Yerleşke	Yeni yerleşim yeri olması ve gelişmeye açık bir bölge olması.
Donanım	Teknolojik alt yapının güçlü olması, öğrenciye yönelik materyallerin olması
Bütçe	Düzenli bir aidat geliri olması ve aidatların verimli kullanması
Yönetim Süreçleri	Etkili iletişim, doğru planlama, eşgüdümlü çalışmalar
İletişim Süreçleri	Okuldaki iletişimin açık anlaşılır olması doğru kaynaklar kullanılması ve dönütün sağlanması
Eğitim ve Projeler	Öğrenci merkezli proje tabanlı eğitim verilmesi.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojik kullanımın fazla olmasından dolayı dikkat dağınıklığı fazla öğrenciler.
Çalışanlar	Çalışanların teknoloji kullanımının yeterli düzeyde olmaması.
Veliler	Velilerin okulu eğitim öğretim yeri olmasından çok bakımevi olarak algılanması
Bina ve Yerleşke	Binanın eğitim alanları açısından yetersiz olması, yerleşim yerinin ana caddeye yakın olması
Donanım	Materyallerin öğrenme merkezlerine uygun çeşitliliğinin az olması
Bütçe	Aidatların ödenmesinde oluşan aksaklıklar
Yönetim Süreçleri	Bürokratik işlemlerin fazlalığı
İletişim Süreçleri	
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Kamu kurum ve kuruluşlarla, STK'larla,yerel yönetimlerle iletişim halinde olunması
Ekonomik	Veli destekli gelirler
Sosyolojik	Sosyo-ekonomik çevrenin okul öncesi eğitimi destekler anlayışta olması
Teknolojik	Teknolojik değişimlere ve alt yapı desteğine hızlı ulaşılabilirlik
Mevzuat-Yasal	Velilerin karşılanamaz isteklerine karşı mevzuatın yönetime işlerlik kazandırması
Ekolojik	İklim koşullarının eğitim öğretime uygun olması

Tehditler

Politik	Bürokrasinin eğitimin önüne geçmesi
Ekonomik	Ekonomik dalgalanmaların okulun alım gücü üzerindeki olumsuz etkileri
Sosyolojik	Kitle iletişim araçlarının aile bütünlüğüne zarar verecek nitelikte kullanılması ve uygunsuz örneklerin çokluğu
Teknolojik	Teknolojik araç gereçlerin amaçsız ve kontrolsüz kullanılması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat hükümlerindeki ucu açık ifadeler (sınıf mevcudu üst sınırının belirsiz olması vb.)
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı: Okullaşma oranının yüksek olması sebebiyle sınıf mevcutlarının fazla olması
2	Okula Devam/ Devamsızlık: Okula devam oranı yüksektir.
3	Okula Uyum, Oryantasyon: Yönetim, rehberlik servisi ve öğretmen işbirliği ile uyum ve oryantasyon süreci kısa sürmektedir.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler okulumuzda kendilerine uygun eğitime kolayca ulaşabilmektedir.
5	Yabancı Öğrenciler: Sosyo-ekonomik çevre açıdan okulumuza yabancı öğrenci başvurusu bulunmamaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı: İlkokula hazırbulunuşluk düzeyi yüksek öğrencilerin yetişmesi, girdi ve çıktılar arasında akademik olarak olumlu düzeyde anlam değişikliğinin olması
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim: Okulumuz öğrencilerin okul öncesi dönemdeki sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimlerini destekleyici öğrenme ortamları sunmaktadır.
3	Yönlendirme: Bütünsel gelişim açısından yetersizliği olan öğrenciler ilgili kurumlara yönlendirilmesi
4	Öğretim Yöntemleri: Öğrencilerin hazırbulunuşluk düzeyine, ilgi ve ihtiyaçlarına uygun yöntemler kullanılmaktadır.
5	Ders araç gereçleri: Okulumuzda öğrencilerin kendilerini gerçekleştirmelerine uygun öğrenme araç gereçleri kullanılmaktadır. Öğrenme ortamlarında donanımsal eksiklikler bulunmaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim: Öğrenci kayıtlarından itibaren öğrencilerimize ve velilerimize iletişime açık, şeffaf ve herkese eşit yaklaşmayı kendimize prensip edindik. İletişim kanallarının güçlenmesi için okulumuzda veli toplantılarına, aile katılım çalışmalarına önem vermekteyiz. İletişimin tek taraflı olmaması için istek ve görüşler noktasında velilerimizden zaman zaman

	dönütler de almaktayız. Okulumuz resmi web sitesini haberleşmede aktif kullanmaktayız.
2	Kurumsal Yönetim: Demokratik yönetim anlayışını benimseyen okulumuz, karar alma ve planlama yapmada veli, öğretmen ve idare olarak istişare halindedir. Etkili iletişim kurarak çalışanların motivasyonunu yükseltmek, öğrenci ve velilerimizin memnuniyetini artırmak temel prensibimizdir. Okul müdürlüğünün liderliğinde oluşan kurum kültürü okul yönetimini kolaylaştırmaktadır. Yönetime paydaşların dahil edilmesi, eşitlik ve şeffaflık kurumumuzun sahip olduğu önemli artılardandır. Öğretmen sirkülasyonunun olmaması, oturmuş bir idare ve öğretmen kadrosunun olması kurumsal yönetim noktasında diğer önemli bir noktadır.
3	Bina ve Yerleşke: Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmaya çalışıldığı günümüzde okulumuz bulunduğu bölgedeki öğrenci nüfusunu kaldıracak düzeyde olmayıp ikili eğitim yapmaktadır. Fiziki mekan yetersizliğinden dolayı sınıf dışı eğitim öğretim ortamlarının sayısı artırılmamaktadır. Yerleşke olarak gelişen bir bölgede olması avantaj; ancak işlek bir cadde üzerinde olması güvenlik açısından dezavantaj oluşturmaktadır.
4	Donanım: Okulumuz donanım açısından yeterli düzeye sahiptir. Teknolojik donanımlarımız, akıl oyunları ve eğitim öğretim materyallerine okulumuz son dönemde önemli yatırımlar yapmıştır. Ancak sınıf dışı eğitim öğretim mekan sayısının fiziki mekan yetersizliğinden dolayı artırılmaması donanımsal çeşitliliğimizi artırmamızda bize engel olmaktadır.
5	Temizlik, Hijyen: Okulumuz Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesinde ödüller almıştır. Okulumuz şartları için yeterli sayıda çalışan bulunmaktadır. Okulumuz temizlik iş planına göre günlük, haftalık ve aylık olarak temizlenmektedir. Belli periyotlarda ilaçlama ve dezenfekte çalışması yapılmaktadır.
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği: Güvenli okul projesi kapsamında okulumuzda güvenlik personeli mevcuttur. Okulun mesai saatleri dışında hırsızlık vb. durumlara karşı akıllı güvenlik sistemi kullanılmaktadır. Öğrenci giriş çıkış saatlerinde kontrolü ve güvenliği sağlamak için kartlı geçiş sistemi uygulanmaktadır. Okul personellerimizin tamamı iş güvenliği semineri almıştır. Risk değerlendirme ekibince olası riskler belirlenmiş okulumuz iş güvenliği için gerekli tedbirleri almıştır. Olası yangın deprem gibi acil durumlar için her sene 2 defa tatbikat yapılmaktadır.
7	Taşıma ve servis: Okul servisimiz Kahramanmaraş Okul Servisçileri Derneğine bağlı olarak okulumuzda servis ve taşıma işlemleri yapılmaktadır. Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerce denetlemesi yapılmakta olup okulumuz okul servis yönetmeliğine uygun olarak hareket etmektedir

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Öğrenmenin önünde engeli kaldıran yaratıcılığın yenilikçiliğinin ve eğitimin öncüsü, öğrenciyi seven birey olarak kabul eden, benlik duygusuna saygı duyan, okul öncesi eğitimde çizgi üstü model bir kurum olmak.

VİZYONUMUZ *

Şirinler Anaokulu olarak vizyonumuz ,çocuklara kendi etkinliklerini, seçebildikleri ortamlar hazırlayarak, onların plan oluşturma, izleme, uygulama, tamamlama ve yorum yaparak kendilerini ifade etme ve öz disiplin yeteneklerini geliştirmelerine olanak tanıyan, çocukların bilgi edinmede oyun, gözlem ve duygularını kullanarak hem kendilerini ve hemde öğrenmeyi kolaylaştırıcı bir görev üstlenmesini sağlayan sürekli öğrenen üreten ürettiğini paylaşan öğretim görevlilerinin, velilerinin ve öğrencilerininparçası olmaktan mutluluk ve gurur duyduğu araştırmacı kimliğini yeni projelerle destekleyen, çocuklara özgüveni aşılarken başkalarının hakkınıda gözetken bireyler olarak yetiştirmeyi hedefleyen bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1 Fırsat ve İmkan Eşitliği
- 2 Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- 3 Atatürk İlke ve İnkılapları
- 4 Okul aile iş birliği
- 5 Toplumsal değer bilinci
- 6 Güçlü ve etkili iletişim
- 7 Karar vermeye etkin katılım
- 8 Çalışkanlık, özveri
- 9 Koşulsuz sevgi, saygı ve güven
- 10 Şeffaflık
- 11 Etkililik
- 12 Objektiflik
- 13 Verimlilik
- 14 Bilimsellik
- 15 Planlılık
- 16 Yenilikçi ve değişime açık

BÖLÜM IV: Amaç Hedef ve Eylemler

TEMA1:EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okul öncesi eğitimde erken yaştan itibaren yüzde yüz okullaşma oranını yakalamak ,bu doğrultuda okulumuza kaydı yapılmış öğrencilerimizin sağlık , uyum vb. problemler dolayısıyla oluşabilecek devam sorunlarının önüne geçmeyi amaçlamaktayız.

Stratejik Hedef 1.

Oryantasyon eğitim sürecinden başlayarak çocukların devam devamsızlık takiplerinin düzenli bir şekilde yapılması, oryantasyon süresinde uyum sorunu yaşayan öğrencilerimize rehberlik servisinde etkin rehberlik hizmeti verilerek öğrencilerin devamını sağlamak hedefimizdir. Ayrıca okulla tanışmayan adres bölgesinde ki öğrenciler için okula davet edilerek okul öncesi eğitimin önemini anlatılması hedefimizdir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%82,5	%84	%89	%92	%96	%100
PG.1.1.b	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı	10	8	8	6	6	4
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%99,9
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%4,7	%4	%3,5	%3	%2,5	%%2
PG.1.1.e							
PG.1.1.f							
PG.1.1.g							
PG.1.1.h							

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi ve Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile ihtiyaç duyuldukça özel görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Okul İdaresi	İhtiyaç halinde
1.1.4	Okul öncesi eğitimle tanışmayan öğrencilerin velileri okula davet edilerek okul öncesi eğitim hakkında bilgilendirme yapılması.	Sınıf Öğretmenleri Okul İdaresi Rehber Öğretmen	01 Eylül-20 Ekim
1.1.5	Okul öncesi eğitime yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitim oranını artırmak için oryantasyon öncesi velilere seminer verilmesi	Rehber Öğretmen Sınıf Öğretmeni	01 Eylül-08 Eylül
1.1.6			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerin akademik başarılarının yanı sıra sosyal, kültürel, sportif, bilimsel faaliyetler ve yerel - ulusal ve uluslararası projelerle yaparak yaşayarak öğrenmelerini sağlamayı amaçlamaktayız.

Stratejik Hedef 2.

2.1. Sosyal etkinlikler kurulu tarafından okulumuzda yürütülen sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerinin sayısını artırmayı hedeflemekteyiz.

2.2. Sportif faaliyetlerin sınıf dışı öğrenme ortamlarına taşacak şekilde yapılmasını hedeflemekteyiz

2.3. Zümre öğretmenler kurulu tarafından okulda yürütülecek bilimsel faaliyetlerin (STEM,Bilim Şenliği vb.) niteliğinin ve niceliğinin artırılmasını hedeflemekteyiz.

2.4. Okulda olan projelerin uygulama niteliğinin artırılması ve yürütülen projelerin çeşitliliğinin(EKO OKUL, e-tWinning, güvenli okul projesi vb.) artırılmasını hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Yürütülen sportif faaliyet sayısı	15	20	23	26	29	30
PG.1.1.b	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	14	28	42	56	56	56
PG.1.1.c.							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulda her hafta en az 1 defa sportif faaliyetlere yer verilmesi	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
1.1.2	Her sınıf her bir eğitim öğretim yılı boyunca en az 4 defa gezi planlayacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
1.1.3	Her sınıf haftada bir kere STEM etkinliği yapacaktır.Yıl sonunda tüm sınıflar bilim şenliği düzenleyecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
1.1.4	Eko-okul, e-tWinning projeleri uygulanacaktır.	Ayşe TANRIKULU Rahime DOĞAN	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.5			

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim öğretimin kalitesini artırmak için eğitim öğretim ortamlarının nitelik ve niceliği artırmayı amaçlamaktayız.

Stratejik Hedef 3

Öğrenme merkezlerindeki materyal çeşitliliğini artırarak öğrenme merkezlerini daha işler hala getirmek hedefimizdir.Sınıf dışı öğrenme alanlarını (koridor, bahçe, oyun odası, fen odası) daha etkin kullanarak eğitim ortamlarını tekdüzelikten kurtarmayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğrenme merkezlerinde ki materyallerin artırılması	-----	-----	-----	-----	-----	-----
PG.3.2.b	Sınıf dışı eğitim alanlarının kullanılma sayısı	96	144	160	160	160	180
PG.3.3.c.							

PG.3.1.a göstergesi sayısal verilerle ifade edilememektedir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Zümre öğretmenler kurulunda öğrenme merkezlerindeki materyallerin tespiti yapılır. Okul imkanları dahilinde alınır.	Okul Zümresi Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Her etkinlik için (jimnastik, akıl oyunları, stem) haftada en az bir gün bütün sınıfların katılımı ile sınıf dışı ortamlarda etkinlikler yapılır.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6000	6000	6500	6500	7000	32000
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

EK 1: ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU SONUÇLARI

EK 2:VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU SONUÇLARI

ŞİRİNLER ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	SONUÇ DÜZEYİ
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımı ile alınır.	% 84,4
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 93,3
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 82,2
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 86,6
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 88,8
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 73,3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 62,2
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 75,5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 88,8
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 86,6
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 86,6
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%48,8
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 90

ŞİRİNLER ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	SONUÇ DÜZEYİ
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 88,12
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 93,75
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 84,5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 84,3
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 92,5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 95
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 87,5
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	% 82,5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	% 93,75
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%85,625
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 90
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%78,12
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%79,37



ŞİRİNLER ANAOKULU

sirinler.meb.k12.tr